
	<p><b>Tutoriel n°10 : Comment réaliser l'importation des élèves (mode groupée) ?</b></p> <hr/> <p><b>École Numérique (ENECB)</b></p>	 <p>       Groupe des Animateurs        Tice 1<sup>er</sup> degré :        @PRTICE1D     </p>
---	--	--

## Sommaire

1. Connexion au portail web de Ange pour la création du fichier d'import des élèves.....2
2. Création manuelle d'un fichier d'import des élèves.....4
3. Connexion au « contrôle du système » (interface de gestion du serveur Edutice).....6

***Vous verrez dans ce tutoriel comment réaliser une importation groupée des élèves sur le serveur Kiwi-Edutice, en début d'année.***

- *Le système ne permettant pas de prendre en compte les changements de classe pour les anciens élèves, le plus simple est de supprimer tous les groupes existants en début d'années afin de les recréer avec les bons utilisateurs (lors de cette opération de suppression toutes les données des élèves seront supprimées).*

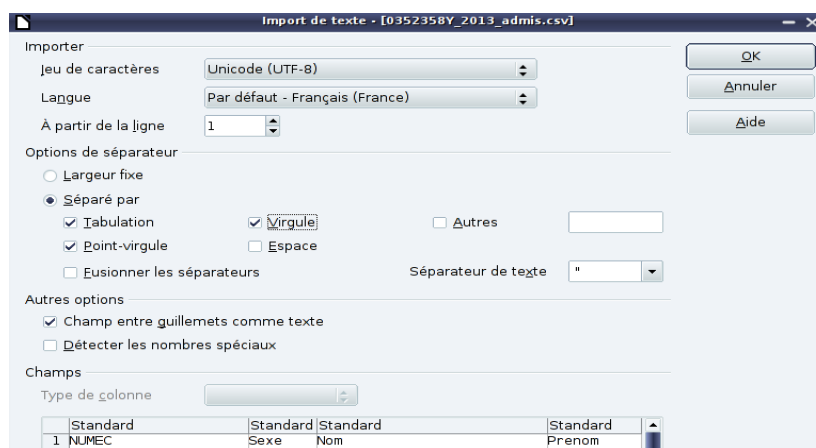
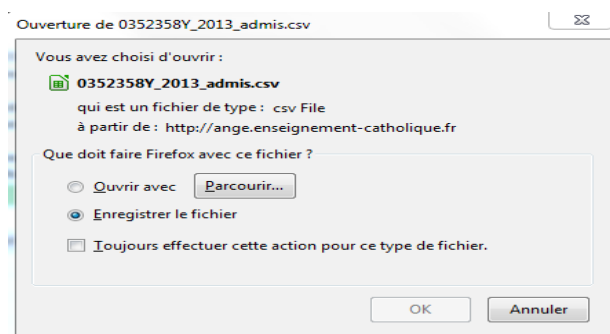
## 1. Connexion au portail web de Ange pour la création du fichier d'import des élèves

ANGE



1. Suivre la procédure habituelle de connexion pour les établissements utilisant Ange (<http://ange.enseignement-catholique.fr>). Pour ceux qui ne l'utilisent pas se référer au point 2 (Création manuelle d'un fichier d'import des élèves).



2. Cliquez sur « Export des admis »
3. Enregistrer ou Ouvrir directement le fichier CSV



Rmq : il est conseillé d'utiliser un tableur Open-Office ou LibreOffice (Excel ne sait pas gérer le format UTF-8 nécessaire pour la gestion des caractères accentués).

	<p><b>Tutoriel n°10 : Comment réaliser l'importation des élèves (mode groupée) ?</b></p> <p><b>École Numérique (ENECEB)</b></p>	 <p>Groupe des Animateurs Tice 1<sup>er</sup> degré : @PRTICE1D</p>
---	---	--

Structure du fichier exporté depuis l'application Ange



	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	NUMEC	Sexe	Nom	Prenom	Date de Naissance	Lieu de naissance CP	Lieu de naissance Nom	Niveau	Division	Date d'admission	Adresse
2	0352358	F	ADEUX	LANA	16/03/2009	35000 RENNES	RENNES	MS	PETITE SECTIO	2013-09-03	LA COUR AI
3	0352358	M	ADEUX	JASSIM	28/08/2005	35000 RENNES	RENNES	CE2	COURS ELEM	2013-09-03	La Cour au E
4	0352358	F	AIRIAU	MANON	07/07/2005	35000 RENNES	RENNES	CE2	COURS ELEM	2013-09-03	9 RUE DE L

Modifier la structure des données pour arriver au résultat ci-dessous (exemple ci-dessous)

L	M	N	O	P	Q	R	S
CP	Commune	Nom responsable1	Prénom responsable1	Téléphone 1	Nom responsable2	Prénom responsable2	Téléphone 2
35690	ACIGNE	TOURER	CHRISTINE		ADEUX	Stephane	
35690	ACIGNE	ADEUX	Sébastien	02 99 62 02 51			
35690	ACIGNE	AIRIAU	Karim		CAZENAVE	SYLVIE	

Modifier la structure des données pour arriver au résultat ci-dessous :

	A	B	C
1	ADEUX	LANA	16/03/2009
2	ADEUX	JASSIM	28/08/2005
3	AIRIAU	MANON	07/07/2005

	<p><b>Tutoriel n°10 : Comment réaliser l'importation des élèves (mode groupée) ?</b></p> <p><b>École Numérique (ENECB)</b></p>	 <p>Groupes des Animateurs Tice 1<sup>er</sup> degré : @PRTICE1D</p>
---	--	---

## 2. Création manuelle d'un fichier d'import des élèves

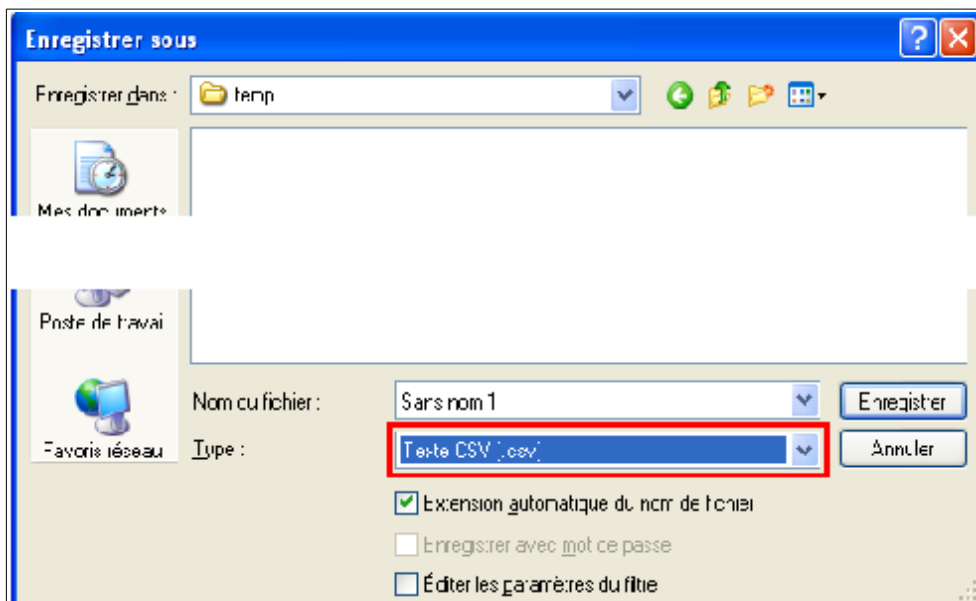
Ces fichiers peuvent être créés à la main (WordPad) ou extraits depuis une application tierce (tableur d'**OpenOffice** ou **libreoffice**, mais pas Excel parce qu'il ne permet pas l'export au format UTF-8 nécessaire pour la gestion des lettres accentuées). Créez une feuille respectant la même structure que ci-dessus :

- mettre un élève par ligne

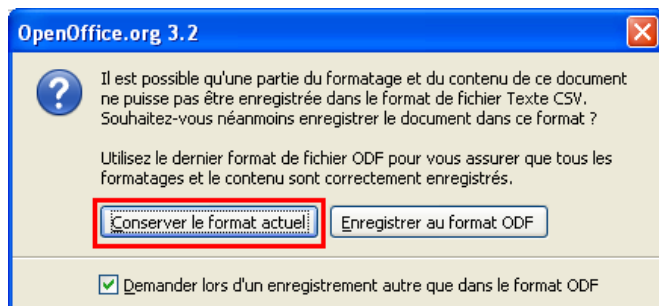
**ATTENTION** : respectez **scrupuleusement** les contraintes suivantes :

- **Aucune** des données ne doit comporter les signes suivants : l'espace, l'apostrophe, la virgule
- **Aucune** des données ne doivent pas comporter les signes suivants : \, &, -.

Une fois le fichier terminé, l'exporter au format CSV (enregistrer sous... format \*.csv)

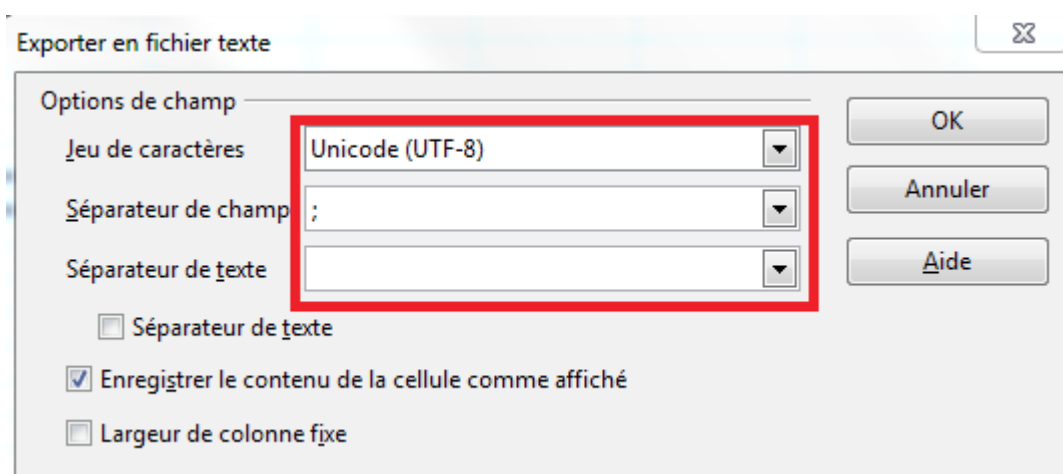


Dans la boîte de dialogue qui s'affiche, cliquez sur « Conserver le format actuel ».





Dans la boîte de dialogue « Export de fichier texte », choisissez :

- jeu de caractères UTF-8 (nécessaire pour la gestion des accents français [exemple Valérie])
- séparateur de champ ;
- Séparateur de texte **aucun**



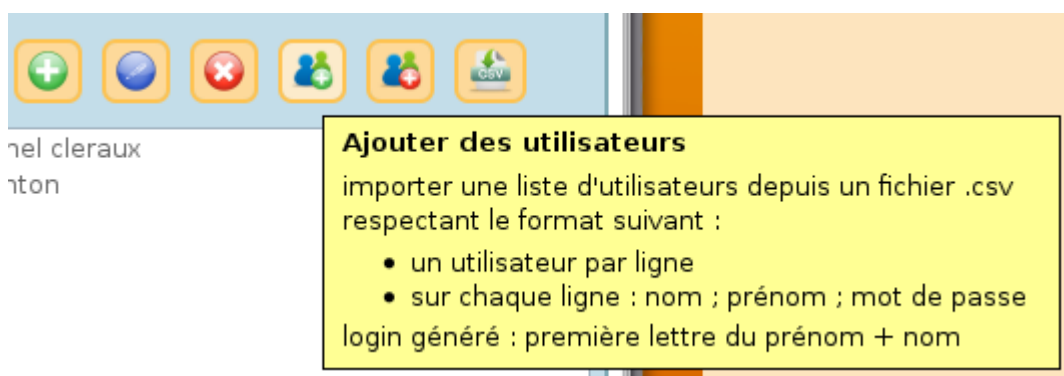
À titre d'information, voici un exemple de contenu de fichier au format csv :

```
ADEUX;LANA;16/03/2009
ADEUX;JASSIM;28/08/2005
AIRIAU;MANON;07/07/2005
```

	<b>Tutoriel n°10 : Comment réaliser l'importation des élèves (mode groupée) ?</b> <b>École Numérique (ENECEB)</b>	 Groupe des Animateurs Tice 1 <sup>er</sup> degré : @PRTICE1D
---	--	---

### 3. Connexion au « contrôle du système » (interface de gestion du serveur Edutice)

En mode « Profils de groupes », lors de l'étape de création des utilisateurs affectés à un groupe (généralement une classe) il est possible de les ajouter de manière groupée.



Cliquer sur le bouton « Ajouter des utilisateurs » pour sélectionner sur votre ordinateur le fichier CSV d'importation